

# Stichting Papito

*Een plezierig thuis*



*Haal uit de dag wat erin zit!*

## Financieel verslag 2024

Dossiernummer:  
Behandeld door:  
Datum:

Stichting Papito  
Jan van Munster  
4 mei 2025

## Inhoudsopgave

1	Rapport.....	1
1.1	Samenstellingsverklaring .....	1
1.2	Ondertekening.....	1
2	Jaarrekening .....	2
2.1	Balans per 31 december 2024.....	2
2.2	Winst- en verliesrekening 2024 .....	4
2.3	Toelichting behorende tot de jaarrekening 2024 .....	5
3	Overige gegevens.....	11
3.1	Mededeling Accountantsverklaring (vrijstelling).....	11
3.2	Boekjaar, Jaarrekening, bestuursverslag en uitkeringenregister .....	11
3.3	Resultaatverwerking.....	12
3.4	Ondertekening Bestuur en voorzitter Raad van Toezicht .....	12

# 1 Rapport

Stichting Papito  
Frankrijkstraat 65  
5622AE Eindhoven

Hoogland, 4 mei 2025

Geachte bestuur,

## 1.1 Samenstellingsverklaring

Ingevolge de doorlopende opdracht hebben wij de jaarrekening 2024 van Stichting Papito te Eersel samengesteld.

De jaarrekening is samengesteld op basis van de door u verstrekte gegevens.

De verantwoordelijkheid voor de juistheid en de volledigheid van de gegevens en de daarop gebaseerde jaarrekening berust bij u. Het is onze verantwoordelijkheid een samenstellingsverklaring te verstrekken.

Onze werkzaamheden bestonden, overeenkomstig in Nederland algemeen aanvaarde richtlijnen met betrekking tot samenstellingsopdrachten, in hoofdzaak uit het verzamelen, verwerken, rubriceren en samenvatten van financiële gegevens.

Op basis van de ons verstrekte gegevens hebben wij op zorgvuldige wijze de jaarrekening samengesteld in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor de financiële verslaggeving en met de wettelijke bepalingen inzake de jaarrekening zoals opgenomen in Titel 9 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

## 1.2 Ondertekening

Hiermede vertrouwen wij erop aan uw opdracht te hebben voldaan. Tot het verstrekken van een nadere toelichting zijn wij steeds bereid.

Hoogachtend,

FAVM

Jan van Munster



## 2 Jaarrekening

### 2.1 Balans per 31 december 2024

(na bestemming van het resultaat)

#### Activa

	31-12-2024	31-12-2023
<b>Vaste activa</b>		
<b>Materiële vaste activa</b>		
grond	445.973	0
gebouwen in aanbouw	74.050	12.856
inventaris	0	0
vervoermiddelen	0	0
	<b>520.023</b>	<b>12.856</b>
<b>Financiële vaste activa</b>		
effecten	0	0
deelnemingen	0	0
	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Vlottende activa</b>		
<b>vorderingen</b>		
debiteuren	0	0
rekening-courant groepsmaatschappij	0	0
overlopende activa	4.791	0
overige vorderingen	5.458	0
	<b>10.249</b>	<b>0</b>
<b>liquide middelen</b>		
bankmiddelen	1.457.204	130.675
	<b>1.457.204</b>	<b>130.675</b>
<b>Totaal activa</b>	<b>1.987.475</b>	<b>143.531</b>

## Passiva

31-12-2024

31-12-2023

---

### Eigen vermogen

reservefonds	205.759	143.531
herinvesteringsfonds	0	0
	<b>205.759</b>	<b>143.531</b>

### Voorzieningen

overige	0	0
---------	---	---

### Langlopende schulden

hypothek AH BV	400.000	0
obligatielening 15 jaar	1.127.500	0
obligatielening 20 jaar	250.000	0
	<b>1.777.500</b>	<b>0</b>

### Kortlopende schulden

leveranciers	4.175	0
rekening-courant participanten	0	0
aflossingsverplichtingen	0	0
belastingen	0	0
overige schulden	42	0
	<b>4.217</b>	<b>0</b>

### Totaal passiva

**1.987.476**

**143.531**

---

## 2.2 Winst- en verliesrekening 2024

	2024	2023
<b>Netto opbrengsten</b>		
donaties en giften	79.921	42.951
cliënten	0	0
dagbesteding	0	0
	<b>79.921</b>	<b>42.951</b>
<b>TOTALE OPBRENGSTEN</b>	<b>79.921</b>	<b>42.951</b>
<b>Stichtingskosten</b>		
personeel	0	0
afschrijvingen	0	0
kosten	3.259	5.651
	<b>3.259</b>	<b>5.651</b>
<b>Bijzondere baten en lasten</b>		
bijzondere baten	0	0
bijzondere lasten	0	0
	0	0
<b>Bedrijfsresultaat</b>	<b>76.662</b>	<b>37.300</b>
<b>Financiële baten en lasten</b>		
financiële lasten	20.057-	706-
financiële baten	5.623	781
	<b>14.434-</b>	<b>75</b>
<b>Resultaat voor belastingen</b>	<b>62.228</b>	<b>37.375</b>
bronbelastingen	0	0
resultaat deelnemingen	0	0
<b>Resultaat na belastingen</b>	<b>62.228</b>	<b>37.375</b>

## 2.3 Toelichting behorende tot de jaarrekening 2024

### Waarderingsgrondslagen

De jaarrekening is opgesteld volgens de bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW.

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. De waardering aan activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde.

Winsten worden toegekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd. Verliezen worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.

#### **Financiële instrumenten**

Onder financiële instrumenten worden zowel primaire financiële instrumenten, zoals vorderingen en schulden, als financiële derivaten verstaan. Voor de grondslagen van primaire financiële instrumenten wordt verwezen naar de behandeling van de balanspost.

#### **Materiële vaste activa**

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen aanschafwaarde of vervaardigingskosten verminderd met afschrijvingen bepaald op basis van de geschatte levensduur rekening houdend met een eventuele restwaarde. De afschrijvingen bedragen een vast percentage van de aanschafwaarde of vervaardigingskosten.

#### **Effecten**

Aandelen en obligaties worden gewaardeerd tegen beurswaarde per balansdatum. Gerealiseerde c.q. ongerealiseerde koersverschillen worden ten gunste c.q. voor zover saldo aanwezig is, ten laste van de beleggingsreserve gebracht. Is er geen saldo aanwezig, dan worden deze verliezen ten laste van het resultaat gebracht.

#### **Vorderingen en overlopende activa**

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen reële waarden en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele boordeling van de vordering.

#### **Liquide middelen**

De liquide middelen zijn gewaardeerd tegen nominale waarde. Indien middelen niet ter vrije beschikking staan, dan wordt hiermee bij de waardering rekening gehouden.

## **Grondslag voor resultaat bepaling**

### **Resultaatbepaling**

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de netto-omzet en de kosten en andere lasten van het verslagjaar met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen.

Winsten zijn verantwoord in het jaar waarin de goederen zijn geleverd c.q. de diensten zijn verricht. Verliezen welke hun oorsprong vinden in het boekjaar zijn in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

### **Dividenden, rente obligaties en bankrente**

Dit betreft de op de verslagperiode betrekking hebbende opbrengsten van dividenden, rente op obligaties en ontvangen rente op de effecten rekening.

## Vorderingen

De samenstelling is als volgt.

	<b>Balans 31-12-2024</b>	<b>Balans 31-12-2023</b>
<hr/>		
<b>Overlopende Activa</b>		
vooruitbetaald	4.791	1.545
omzetbelasting	0	0
	<b>4.791</b>	<b>1.545</b>
<b>Overige vorderingen</b>		
rente spaarrekeningen	5.458	10
vooruitbetaalde assurantie	0	0
overige	0	104
	<b>5.458</b>	<b>114</b>
	<b>10.249</b>	<b>1.659</b>
<hr/>		

## Liquide middelen

De samenstelling is als volgt:

INGBank	614.075	130.675
TriodosBank	843.129	0
	<b>1.457.204</b>	<b>130.675</b>
<hr/>		

## Eigen vermogen

Voor de samenstelling van de mutatie ten gevolge van het resultaat over het boekjaar 2024 verwijzen wij u naar de winst- en verliesrekening.

	<b>Balans 31-12-2023</b>	<b>Bij</b>	<b>Af</b>	<b>Balans 31-12-2024</b>
reserfefonds	143.531	62.228	0	205.759
beleggingsreserve	0	0	0	0
	<b>143.531</b>	<b>62.228</b>	<b>0</b>	<b>205.759</b>

## Kortlopende schulden

De onder dit hoofd opgenomen kortlopende schulden hebben allen een resterende looptijd korter dan één jaar.

De samenstelling is als volgt:

	<b>Balans 31-12-2024</b>	<b>Balans 31-12-2023</b>
<b>Leveranciers</b>	<b>4.175</b>	<b>0</b>
<b>Overige schulden</b>		
administratiekosten	0	0
vermogensbeheervergoeding	0	0
overige nog te betalen bedragen	42	0
	<b>42</b>	<b>0</b>
	<b>4.217</b>	<b>0</b>

**Niet in de balans opgenomen verplichtingen, zijn voor zover bekend niet aanwezig.**

---

## Netto Opbrengsten

## Stichtingskosten

### Personeelskosten

0

0

### Afschrijvingen

0

0

### Kosten

Kantoorkosten

1.428

0

Sponsorkosten

701

0

Bestuurskosten

299

0

Automatiseringskosten

274

0

Advieskosten

490

0

Overige kosten

67

0

**3.259****2.783**

## 3 Overige gegevens

### 3.1 Mededeling Accountantsverklaring (vrijstelling)

Er hoeft geen accountantsverklaring te worden overlegd aangezien de organisatie valt binnen de door de wet (in artikel 396 lid 1 van boek 2 van het Burgerlijk Wetboek) gestelde grenzen en de organisatie derhalve, ingevolge artikel 396 lid 6, vrijgesteld is van de verplichting tot het laten instellen van de in artikel 393 lid 1 bedoelde accountantscontrole van de jaarrekening.

### 3.2 Boekjaar, Jaarrekening, bestuursverslag en uitkeringenregister

#### Artikel 25

1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de Stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de Stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de Stichting kunnen worden gekend.
3. De boeken worden na afloop van elk jaar afgesloten; het Bestuur maakt daaruit na afloop van het boekjaar de Jaarrekening alsmede het bestuursverslag op en neemt daarbij de daartoe strekkende wettelijke regelingen in acht.
4. De Jaarrekening wordt onderzocht door de Accountant, indien en voor zover de wet daartoe verplicht of de aan de Accountant verleende opdracht daartoe strekt. De Accountant rapporteert zijn bevindingen betreffende het onderzoek van de Jaarrekening aan de Raad van Toezicht met gelijktijdige toezending van een afschrift daarvan aan het Bestuur. De Accountant rapporteert de uitvoeringsdetails door middel van een managementletter aan het Bestuur met gelijktijdige toezending van een afschrift daarvan aan de Raad van Toezicht.
5. Het Bestuur stelt de Jaarrekening vast en legt deze ter goedkeuring aan de Raad van Toezicht voor.  
Het Bestuur legt de Jaarrekening ter bespreking voor aan de Ondernemingsraad en de Bewonersraad.  
De Jaarrekening wordt ondertekend door alle leden van het Bestuur en door de voorzitter van de Raad van Toezicht; ontbreekt de handtekening van één of meer, dan wordt onder opgaaf van redenen, daarvan melding gemaakt.
6. Het Bestuur houdt een register bij waarin de namen en adressen van alle personen worden opgenomen aan wie door de Stichting een uitkering is gedaan die niet meer bedraagt dan vijftienvijftig procent (25%) van het voor uitkering vatbare bedrag in een bepaald boekjaar, alsmede het bedrag van de uitkering en de datum waarop deze uitkering is gedaan.

### 3.3 Resultaatverwerking

Overeenkomstig de wettelijke bepaling is het resultaat ad € 62.228 over 2024 conform het voorstel van de penningmeester als volgt verdeeld: ten gunste van het reservefonds € 62.228.

### 3.4 Ondertekening bestuur en raad van toezicht

Eindhoven, juni 2025

W.G.

Heleen Engbers-Kamps  
Bestuurder

W.G.

Friek Endlich-van Lotringen  
Lid raad van toezicht

W.G.

Hans Peters  
Voorzitter raad van toezicht

W.G.

Stephan Kokkeler  
Lid raad van toezicht